



REALSCHULE
WALLENHORST

Maria-Montessori-Str. 1
49134 Wallenhorst
☎ 05407 – 8605-30
☎ 05407 – 8605-31
✉ rswallenhorst@gmx.de
www.realschule.wallenhorst.org

Elternhandbuch

Schulmanager-online.de

an der Realschule Wallenhorst

Inhaltsverzeichnis

1 Überblick „Schulmanager online“	3
2 Aufbau des Schulmanagers	4
3 Elternbriefe lesen	5
4 Krankmeldung	6
5 Klassenbuch	7
6 Elternsprechtag	8
7 Schulmanager online als App nutzen	10

1 Überblick „Schulmanager online“

Um den Schulalltag zu organisieren und die Kommunikation zwischen Lehrkräften, Eltern, Verwaltung und Schulleitung zu vereinfachen, setzt unsere Schule das Online-Portal Schulmanager Online ein. Sie können das Portal sowohl über die kostenfreie App oder über jeden gebräuchlichen Browser nutzen.

Das Portal bietet Ihnen folgende Möglichkeiten:

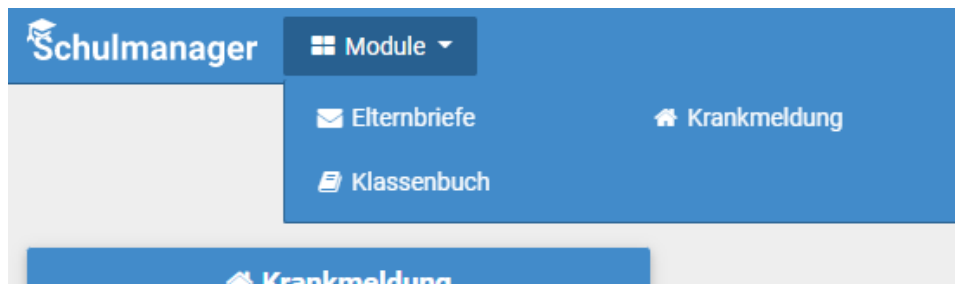
- **Krankmeldung**
Melden Sie Ihr Kind mit wenigen Klicks online krank, wodurch der Anruf morgens in der Schule entfällt. Außerdem haben Sie jederzeit den Überblick, an welchen Tagen oder auch an welchen Stunden Ihr Kind nicht in der Schule gewesen ist. So sehen Sie auch schnell, ob eventuell noch ein Tag entschuldigt werden muss.
- **Digitale Elternbriefe**
Erhalten Sie Elternbriefe per E-Mail oder direkt in der App/im Browser. Den Erhalt der Informationen bestätigen Sie einfach per Klick auf einen Link am Ende der E-Mail oder wieder direkt in der App/im Browser.
- **Hausaufgaben und Aufgaben**
In Verbindung mit dem Portal nutzen wir Lehrkräfte das Digitale Klassenbuch, in das unter anderem Ihre online gemeldeten Fehlzeiten automatisch eingetragen werden. Sie können damit jederzeit die Hausaufgaben und zu erledigenden Aufgaben aufrufen.
- **Elternsprechtag**
Sie können zum Elternsprechtag über das Portal direkt einen Termin mit einer Lehrkraft buchen. Dazu werden alle freien Termine der Lehrkräfte angezeigt.

2 Aufbau des Schulmanagers

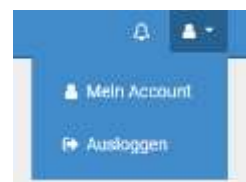
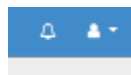
Nach der Anmeldung sehen Sie das folgende Fenster im Browser:



- Bei „Krankmeldung“ können Sie schnell Ihr Kind krankmelden.
- In der oberen Menüleiste können Sie das gewünschte Modul auswählen (Hinweis: Das Modul „Elternsprechtag“ wird hier nicht angezeigt).



- Oben rechts in der Menüleiste sehen Sie an dem Glockensymbol, ob eine neue Nachricht vorhanden ist
- Über das Symbol neben der Glocke können Sie unter „Mein Account“ Ihre persönlichen Daten ändern.



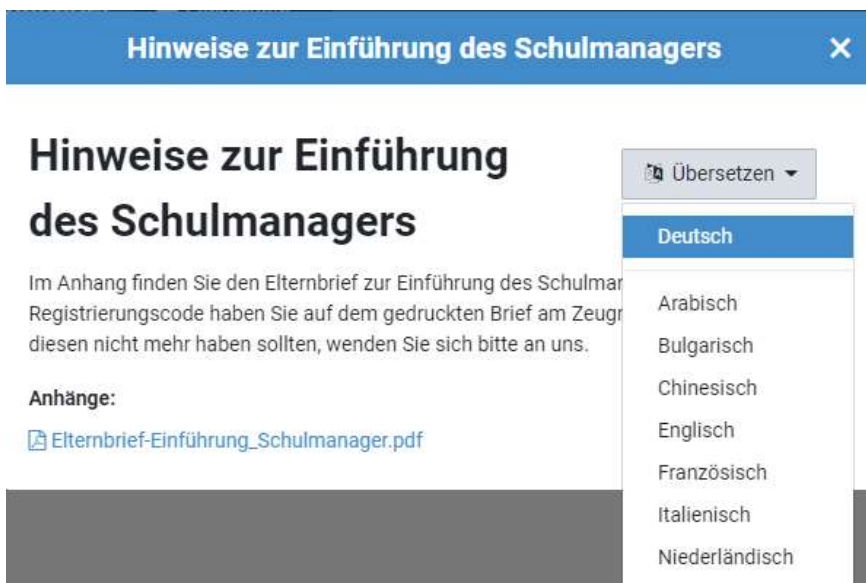
3 Elternbriefe lesen

Neue Elternbriefe erhalten Sie auch per E-Mail. Wenn Sie auf den Link am Ende der E-Mail klicken, bestätigen Sie, dass Sie die Informationen erhalten haben.

Auch nach dem Login im Schulmanager sehen Sie auf der Startseite neue Elternbriefe.



Wenn Sie auf den Hinweistext (hier: „Hinweise zur Einführung ...“) klicken, öffnet sich ein neues Fenster:



Der Text oberhalb der Anhänge kann automatisch in die im Auswahlfeld ausgewählte Sprache übersetzt werden. In diesem Fall liegt der Brief aber als pdf im Anhang, so dass keine Übersetzung möglich ist.

Bereits gelesene Elternbriefe können Sie jederzeit über den Menüpunkt „Elternbriefe“ aufrufen und Anhänge, wie etwa schriftliche Teilnahme-Genehmigungen, erneut herunterladen.

4 Krankmeldung

Über den Menüpunkt „Krankmeldung“ können Sie Ihr Kind krankmelden oder auch einsehen, an welchen Tagen Ihr Kind nicht in der Schule war:

Schulmanager Krankmeldung 🔔

Krankmeldung

Neue Krankmeldung

Schüler Mustermann, Max

Von 25.01.202 **Bis** 25.01.202

Bitte rufen Sie bei besonderen ansteckenden Krankheiten zusätzlich im Sekretariat unter 05471-860530 an.

Krankmeldung einreichen

Vergangene Krankmeldungen

Schüler	Von	Bis
Mustermann, Max	02.12.2021	02.12.2021
Mustermann, Max	30.11.2021	30.11.2021

Im ersten Abschnitt können Sie Ihr Kind krankmelden. Geben Sie dabei den voraussichtlichen Zeitraum an und reichen die Krankmeldung mit dem Klick auf den Button ein. Sie müssen Ihrem Kind keine schriftliche Entschuldigung mitgeben.

Geben Sie Ihrem Kind in keinem Fall ihr Passwort! Nur Sie selbst können und dürfen Ihr Kind krankmelden!

Sobald Sie erstmalig eine Krankmeldung abgegeben haben, sehen Sie im zweiten Abschnitt eine Liste der vergangenen Krankmeldungen.

Ein rechtlicher Hinweis: Bei länger als drei Tage dauernden Krankmeldungen benötigen Sie ein Attest vom Arzt für Ihr Kind. Bitte nehmen Sie bei Fragen unbedingt Kontakt zur Klassenlehrkraft auf.

5 Klassenbuch

Im Modul „Klassenbuch“ können Sie einsehen, welches Thema in den Unterrichtsstunden bearbeitet worden ist.

The screenshot shows the 'Unterrichtsinhalte' (Lesson Contents) page. The top navigation bar includes 'Schulmanager', 'Klassenbuch', and 'Unterrichtsinhalte'. The main content is organized by date:

- Donnerstag, 20.01.2022**
 - Mathematik**
Klassenarbeit Nr. 2 (Thema Trigonometrie)
- Dienstag, 18.01.2022**
 - Mathematik**
Letzte Übungsstunden vor der Klassenarbeit.

At the bottom, there is a copyright notice '© 2022 Schulmanager Online' and a link to 'Impressum'.

Wenn Sie in der Menüleiste anstatt „Unterrichtsinhalte“ das Auswahlfeld „Hausaufgaben“ aktivieren, sehen Sie die Aufgaben, die die Schüler*innen zur kommenden Stunde bearbeiten sollen.

The screenshot shows the 'Hausaufgaben' (Homework) page. The top navigation bar includes 'Schulmanager', 'Klassenbuch', and 'Hausaufgaben'. The main content is organized by date:

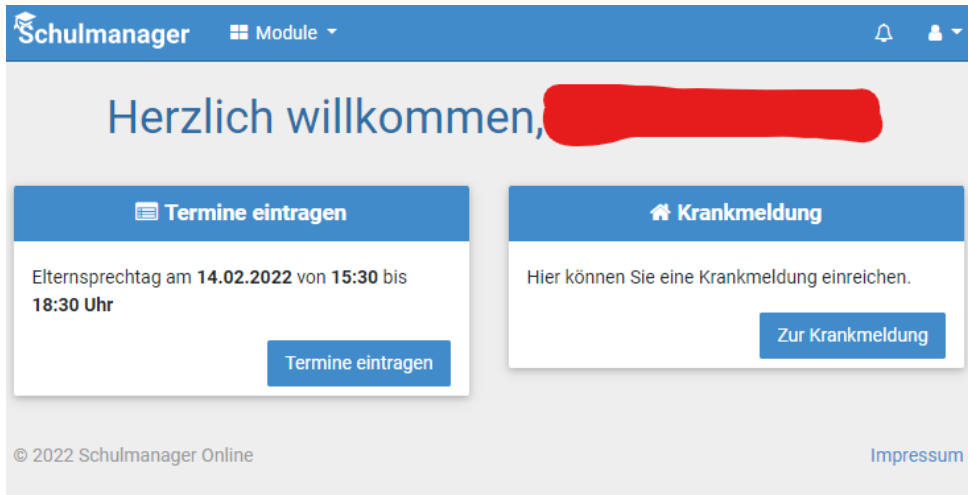
- Donnerstag, 20.01.2022**
 - Mathematik**
keine Aufgaben
- Dienstag, 18.01.2022**
 - Mathematik**
Übungen in bettermarks und im google classroom

At the bottom, there is a copyright notice '© 2022 Schulmanager Online' and a link to 'Impressum'.

Ein Hinweis zu den Hausaufgabeneinträgen: Die Einträge dienen Ihnen als Übersicht. Die Schüler*innen sollen sich nach wie vor die Hausaufgaben mit einer eventuell besprochenen erweiterten Aufgabenbeschreibung selbst am Ende der Stunde notieren!

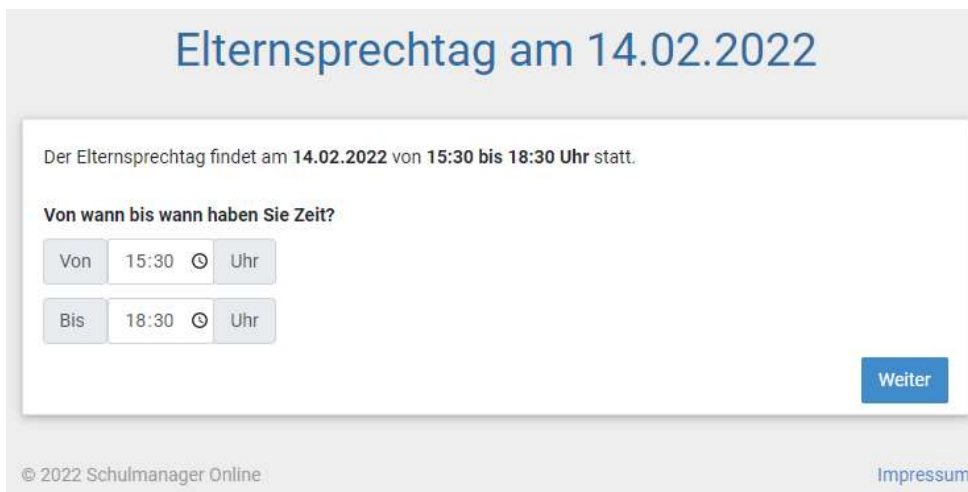
6 Elternsprechtage

Wenn ein Elternsprechtage geplant und entsprechend beim Schulmanager eingegeben ist, sehen Sie auf der Startseite ein entsprechendes neues Feld zur Terminbuchung:



The screenshot shows the Schulmanager interface. At the top, there is a blue header with the Schulmanager logo, a 'Module' dropdown menu, and notification and user icons. Below the header, a large blue banner says 'Herzlich willkommen,' followed by a redacted name. Two main content boxes are visible: 'Termine eintragen' on the left and 'Krankmeldung' on the right. The 'Termine eintragen' box contains the text 'Elternsprechtage am 14.02.2022 von 15:30 bis 18:30 Uhr' and a 'Termine eintragen' button. The 'Krankmeldung' box contains the text 'Hier können Sie eine Krankmeldung einreichen.' and a 'Zur Krankmeldung' button. At the bottom, there is a copyright notice '© 2022 Schulmanager Online' and a link to 'Impressum'.

Zuerst geben Sie an, in welcher Zeitspanne Sie einen Gesprächstermin wahrnehmen können. Die Liste wird dann bereits entsprechend gefiltert:



The screenshot shows a form titled 'Elternsprechtage am 14.02.2022'. The form contains the text 'Der Elternsprechtage findet am 14.02.2022 von 15:30 bis 18:30 Uhr statt.' Below this, there is a section titled 'Von wann bis wann haben Sie Zeit?'. This section has two rows of input fields: 'Von' with '15:30' and 'Uhr', and 'Bis' with '18:30' and 'Uhr'. A blue 'Weiter' button is located at the bottom right of the form. At the bottom of the page, there is a copyright notice '© 2022 Schulmanager Online' and a link to 'Impressum'.

Wenn Sie auf „Weiter“ klicken, können Sie entsprechend sowohl die Lehrkräfte auswählen, die in der Klasse Ihres Kindes unterrichten als auch weitere Lehrkräfte:

Bei welchen Lehrkräften wollen Sie einen Termin **für Max** buchen?

Lehrkräfte, die Max unterrichten Weiter

[redacted] (Wirtschaft)

[redacted] (Deutsch, Geschichte, Politik und Religion)

[redacted] (Englisch)

[redacted] (Mathematik) Weiter

Weitere Lehrkräfte

[redacted] Weiter

Mit „Weiter“ geben Sie bitte eine Telefonnummer an:

Bitte geben Sie eine Telefonnummer an, unter der die Lehrkraft Sie am Elternsprechtag erreichen kann:

Weiter

Im letzten Schritt werden Ihnen dann die passenden Termine angezeigt. Sie können diese nun mit „Weiter“ bestätigen oder aber löschen und neue suchen.

Folgende Termine haben wir für Sie reserviert:

Von	Bis	Lehrkraft	Raum
15:30 Uhr	15:45 Uhr	Stefan Schmidt	E.55

Wenn Sie die Termine bestätigt haben erhalten Sie zum Abschluss ein Übersichtsfenster, das Sie sich auch ausdrucken können.

7 Schulmanager online als App nutzen

Um möglichst schnell auf den Schulmanager zugreifen zu können, können Sie diesen als App auf Ihrem Smartphone installieren (iPhone oder Android). Unter Android erhalten Sie außerdem Benachrichtigungen bei neuen Inhalten, wie Sie es von anderen Apps gewohnt sind. Gehen Sie dazu einfach in den google Play Store (Android) oder in den App Store (iOS) und suchen nach „Schulmanager online“. Wenn Ihnen dieses Symbol angezeigt wird, ist dies die richtige App.



Nach der Installation folgen Sie den Anweisungen in der App.

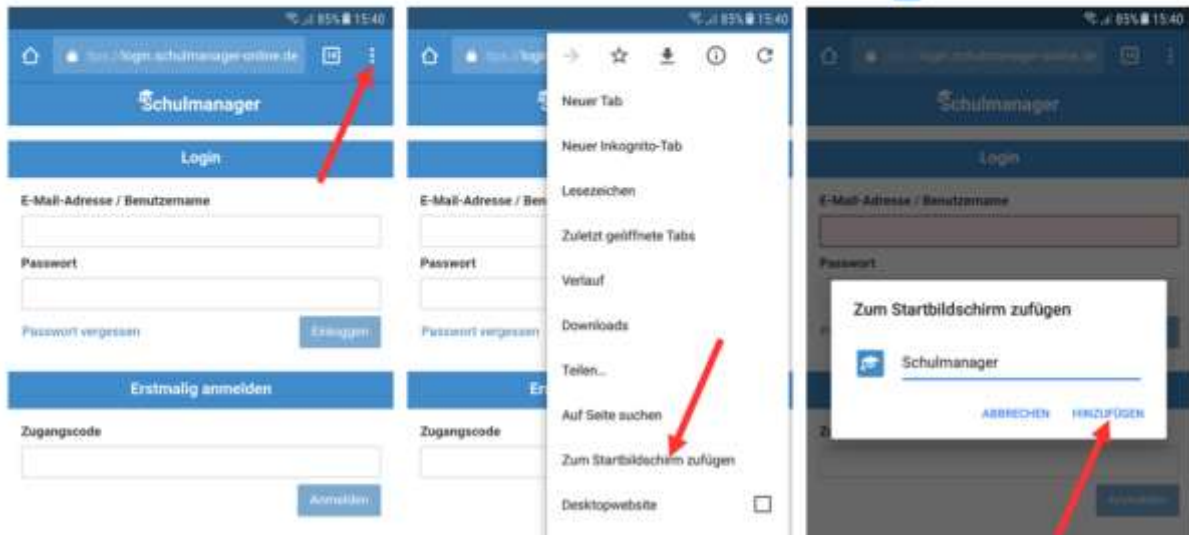
Sollte die App mit Ihrem Gerät nicht kompatibel sein (wie oben angezeigt), haben Sie eine weitere Möglichkeit zur Verknüpfung:

Progressive Web App installieren: Android-Geräte

Öffnen Sie den Chrome-Browser(🌐) und geben Sie ein:
<https://login.schulmanager-online.de>
Tippen Sie dann rechts oben auf das Symbol mit den drei Punkten.

Das Menü öffnet sich. Tippen Sie auf "Zum Startbildschirm hinzufügen".

Tippen Sie auf "HINZUFÜGEN". Jetzt erscheint auf Ihrem Startbildschirm ein Schulmanager-Symbol, über das Sie die App öffnen können.



Progressive Web App installieren: iPhones und iPads

Öffnen Sie den Safari-Browser (🔍) und geben Sie ein: <https://login.schulmanager-online.de>
Tippen Sie dann in der unteren Leiste auf das mittlere Symbol.

Das Menü öffnet sich. Tippen Sie auf "Zum Home-Bildschirm".

Tippen Sie auf "Hinzufügen". Jetzt erscheint auf Ihrem Home-Bildschirm ein Schulmanager-Symbol, über das Sie die App öffnen können. 📱

